

زیرخدمات ها

۱. صدور پروانه بهره برداری تاسیسات گردشگری
۲. تمدید پروانه بهره برداری تاسیسات گردشگری
۳. اصلاح و تغییر در پروانه بهره برداری تاسیسات گردشگری
۴. صدور و تمدید مجوز شرکت های حمل و نقل گردشگری

اعلام زمان ارائه خدمت در ایام هفته و سال

در ساعات اداری روزهای کاری هفته

اعلام زمان تحویل درخواست

به صورت مکاتبه ای و تلفنی

اعلام نحوه درخواست خدمت

درخواست به صورت مکتوب

اعلام نحوه تحویل خدمت

به صورت مکاتبه ای و تلفنی

واجدین شرایط دریافت خدمت

عوامل اجرایی طرح تطبیق: کلیه افراد متقاضی ارزیابی تاسیسات گردشگری که دارای سابقه کار در زمینه گردشگری بوده و دوره های آموزشی مورد نظر را گذرانده باشند. واحدهای مشمول طرح تطبیق: کلیه تاسیسات گردشگری دارای ضوابط درجه بندی

هزینه و شیوه واریز

این خدمت به صورت رایگان به متقاضیان ارائه میشود. صرفاً برای ارزیابی تاسیسات گردشگری توسط تاسیسات گردشگری به شرکت های عامل تطبیق طرف قرارداد مطابق با دستورالعمل تعرفه ارزیابی مصوب سازمان هزینه پرداخت می شود.

مدارک مورد نیاز

صدور مجوز ارزیابان:

- ۱- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی در رشته های تحصیلی مرتبط مطابق دستورالعمل مربوطه
- ۲- دارا بودن حداقل ۲۸ سال سن
- ۳- متدین به دین اسلام یا سایر ادیانی که در قانون اساسی به رسمیت شناخته شده است.
- ۴- داشتن اجازه اشتغال به کار از مراجع ذیصلاح برای اتباع خارجی
- ۵- ارائه گواهی عدم سوء پیشینه
- ۶- ارائه گواهی عدم اعتیاد
- ۷- انجام خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم (آقایان)
- ۸- ارائه دو قطعه عکس ۳*۴
- ۹- دارا بودن حداقل ۳ سال سابقه کار در زمینه موضوع تخصصی کارشناسی به تشخیص کمیته فنی
- ۱۰- ارائه گواهی نامه پایان دوره آموزشی تربیت نیروی ارزیاب از یکی از مؤسسات آموزشی مورد تأیید سازمان
- ۱۱- شرکت داشتن در عملیات ارزیابی و درجه بندی حداقل «پنج واحد گردشگری» به عنوان کارآموز
- ۱۲- اخذ کد شناسایی ارزیاب از سازمان

مدیران فنی:

- ۱- متدین به دین اسلام یا سایر ادیانی که در قانون اساسی به رسمیت شناخته شده است.
- ۲- دارا بودن حداقل ۳۰ سال سن
- ۳- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی
- ۴- داشتن اجازه اشتغال به کار از مراجع ذیصلاح برای اتباع خارجی
- ۵- ارائه گواهی عدم سوء پیشینه
- ۶- ارائه گواهی عدم اعتیاد
- ۷- انجام خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم (آقایان)
- ۸- ارائه دو قطعه عکس ۳*۴
- ۹- دارا بودن حداقل ۳ سال سابقه کار در زمینه ارزیابی و ممیزی تأسیسات گردشگری به تشخیص کمیته فنی
- ۱۰- ارائه گواهی نامه پایان دوره آموزشی «تربیت نیروی ارزیاب»
- ۱۱- ارائه گواهی نامه پایان دوره آموزشی «مدیریت فنی» عامل تطبیق

۱۲- اخذ تأییدیه صلاحیت علمی و عملی کمیته فنی

۱۳- اخذ کد شناسایی مدیر فنیا سازمان

شرکتهای طرح تطبیق:

۱- ارائه نامه موافقت از اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان مورد تقاضا

۲- تکمیل فرم تقاضای مجوز فعالیت عاملیت تطبیق (صفحه ۲۰ شیوهنامه درجه بندی)

۳- ارائه اساسنامه شرکت

۴- مستندات مربوط به «اجاره نامه» یا «سند مکان شرکت»

۵- ارائه رزومه ای از فعالیت های شرکت الزاماً در سر برگ شرکت

۶- مدارک شناسایی اعضای هیأت مدیره شرکت (شناسنامه - کارت ملی - رزومه)

۷- مدارک مدیرعامل شرکت (شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت {آقایان}، مدرک تحصیلی، رزومه کامل، گواهی عدم اشتغال به سایر مشاغل {صفحه ۲۱ شیوه نامه درجه بندی})

۸- گواهی عدم اعتیاد و عدم سوء پیشینه {پس از تأیید از سوی کمیته فنی طرح تطبیق}

۹- معرفی مدیر فنی طرح تطبیق (شخص معرفی شده باید «دارای گواهینامه آموزشی دوره «تربیت نیروی ارزیاب» و «مدیریت فنی» بوده و حد نصاب نمره را در مصاحبه علمی و عملی کمیته فنی طرح تطبیق، کسب نماید).

۱۰- هر یک از مدارک ارسالی باید «دارای مهر شرکت» باشند.

۱۱- ارائه تصاویر همه مدارک مورد نیاز (اسکن شده) در قالب لوح فشرده (CD)

۱۲- مطرح کردن موضوع تأسیس شرکت عامل تطبیق در کمیته فنی و دریافت تأیید صلاحیت

گواهینامه درجه بندی تاسیسات گردشگری:

۱- عقد قرار ارزیابی مابین واحد گردشگری و شرکت عامل تطبیق دارای مجوز

۲- انجام عملیات ارزیابی از سوی شرکت عامل تطبیق و ارائه گزارش به اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

۳- تشکیل کمیسیون درجه بندی استان و بررسی گزارش ارزیابی واحد گردشگری

۴- تعیین درجه واحد در کمیسیون درجه بندی استان و درج در صورت جلسه

۵- اعلام مصوبه کمیسیون درجه بندی استان از سوی اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان به اداره کل نظارت و ارزیابی خدمات گردشگری

۶- بررسی مستندات مربوطه و صدور گواهینامه درجه بندی تاسیسات گردشگری

۷- ابلاغ گواهینامه به اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان جهت اراه به واحد گردشگری

سوالات متداول

۱. زمانی که متقاضی اقدام به ثبت نام میکند مشخصات برای استان ارسال نمیشود
پاسخ: مقرر گردید کد پیگیری ارسال شود به واحد پشتیبانی سایت تا پیگیری صورت پذیرد

۲. زمانی که متقاضی در مرحله صدور پروانه اولیه می باشد آیا نقشه **utm** تاسیسات الزامی می باشد
پاسخ: در صورتی که فیلهای تکمیل شده ستاره دار باشد الزامی می باشد در غیر این صورت لازم نمی باشد

۳. متقاضی کارهای ثبت نام ر انجام داده است تا کار تابل بازدید کارشناس ارسال شده است در داخل چارت نوشته ساخت فرم حراست ولی درخواست متقاضی نه در داخل کارپوشه هست نه در داخل کارپوشه معاونت گردشگری

پاسخ: مقرر گردید زمان داده شود تا فایل در سیستم ساخته شود

۴. آیا امکان تالار گفتگو در سامانه وجود دارد

پاسخ: مقرر گردید پشتیبانی این موضوع را پیگیری نمایند

۵. زمانی که متقاضی ثبت نام میکند و در داخل قسمت درخواست صدور پروانه بهره برداری سیستم **Error** میدهد دلیل چیست

پاسخ: مقرر گردید عکسی از صفحه گرفته شود وبه واحد پشتیبانی سامانه ارسال گردد

۶. درخواستهای که از طریق خود اظهاری پروانه بهره برداری پر میشود اینها در نهایت منجر به صدور پروانه بهره برداری نمیشود

پاسخ: مقرر گردید تا دو هفته دیگر دسترسی پرینت داده شود الان پیامک به متقاضی ارسال میشود

۷. زمانی که کارشناس تائید نهایی در قسمت صدور را می زند پروسه پرونده کجا می رود

پاسخ: در قسمت پرینت مجوز می رود

۸. در صورتی که متقاضی اشتباهها چیزی را بازگذاری کرده آیا امکان ویرایش برای کارشناس استان وجود دارد یا خیر

پاسخ: امکان ویرایش برای کارشناس استان وجود ندارد می بایست به متقاضی ارسال شود

۹. زمانی که معاون گردشگری استان تغییر پیدا کند آیا اطلاعات قبلی در سامانه قبلی می ماند یا انتقال به معاون گردشگری جدید میشود

پاسخ: مقرر گردید مشخصات معاون گردشگری به پشتیبانی سامانه ارسال گردد تا اقدامات لازم صورت پذیرد

۱۰. آیا امکان فرمت حجم بالا برای بارگذاری در سامانه وجود دارد یا خیر

پاسخ: خیر امکان فرمت بالا وجود ندارد تا حجمی که پشتیبانی مشخص کرده است امکان وجود دارد

شماره تماس

معاونت گردشگری ۳۳۶۱۸۴۶۵ - ۰۱۳

